

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0052 de 2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JUAN SEBASTIAN HERRERA BETANCOURT
IDENTIFICACIÓN:	1143838502 De Cali - Valle
CÓDIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500230557
RESERVA:	No. RPC. 4500355056
VALOR DEL CONTRATO:	\$8.736.000 (OCHO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN:	HASTA EL 30 de abril de 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.0052-2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la PRIMERA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Realicé jornadas de entrenamiento en la disciplina de ajedrez con los deportistas que harán parte del equipo de Desafío Elite a los próximos juegos departamentales, en la Liga Vallecaucana de Ajedrez enfatizando en ejercicios de estrategia los cuales ayudan a mejorar la táctica en el medio juego.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Brindé apoyo en el ingreso de los beneficiarios a la plataforma del SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- No realicé esta actividad en este período.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0052 de 2025

- Brindé apoyo en la ejecución de las jornadas con los entrenamientos, donde se desarrollan ejercicios de combinaciones básicas que hacen que se mejore el cálculo concreto, ejercicios de táctica enfatizando en la estrategia y la dominación, se muestran conceptos generales en el final, en las categorías de sub 10 a sub 16 tanto en masculino y femenino

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Brindé apoyo al cumplimiento de gestión de calidad, a través del diligenciamiento de los diferentes formatos que hacen parte del procedimiento entre ellos el mesosiclo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la SEGUNDA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Realicé las sesiones de entrenamiento presentando posiciones en las que se pueda realizar un ataque doble, es decir ataque simultáneo a dos piezas o una clavada bloqueo de una pieza del oponente que no puede moverse sin perder otra pieza importante, esto ayuda a mejorar la parte táctica del ajedrecista.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé apoyo en el ingreso de los beneficiarios a la plataforma del SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé de la socialización dada por el área encargada para las directrices de la realización de las cuentas de cobro y resolver inquietudes de los prestadores de servicio.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en la ejecución de las jornadas de entrenamiento realizando táctica básica proponiendo varias posiciones donde los jugadores deban

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0052 de 2025

encontrar la secuencia de jugadas que resuelva el problema táctico como mate en 2 o ganancia de material, esto con el fin de visualizar y calcular secuencias de jugadas en posiciones complejas.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Brindé apoyo al cumplimiento de gestión de calidad, a través del diligenciamiento de los diferentes formatos.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la TERCERA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

**Realicé jornadas de entrenamiento con los beneficiarios del programa que harán parte del equipo que nos representará en los próximos juegos departamentales, realizando énfasis en ejercicios de táctica y combinaciones básicas tales como: Tácticas rápidas, que consiste en resolver 5-10 problemas tácticos para activar la mente y repasar conceptos importantes (como mates en una o dos jugadas, ataques a la descubierta, clavadas, etc.)

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

**Brindé apoyo en con el ingreso de los beneficiarios a la plataforma del SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

**Participé de la capacitación dada por la psicóloga del programa con el fin de que los deportistas mejoren su bienestar emocional y ayudar a gestionar las presiones relacionadas con la competencia.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

**Realicé actividades de sesiones de entrenamiento resolviendo más problemas tácticos de dificultad creciente, ya que estos son una excelente manera de mejorar la visión del tablero y las capacidades de cálculo, también se realizan estudio de

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0052 de 2025

finales como: el final de rey y peón contra rey, o el final de torre contra rey. Estos son fundamentales y muy útiles para mejorar en partidas reales.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

****Recibí por parte del metodólogo las camisetas de Cali Elite para los deportistas que nos acompañarán a los próximos juegos departamentales 2025.**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la CUARTA CUOTA

.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Realicé tareas de apoyo en las jornadas de entrenamiento en la disciplina de ajedrez realizadas en la Liga Vallecaucana de Ajedrez, dirigidas a los beneficiarios del proyecto en las categorías sub 10 a sub 16, tanto en la rama masculina como femenina, con un enfoque especial en los ejercicios de dominación y combinaciones, que ayudan a mejorar la parte táctica del ajedrecista.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé la estructuración y exposición de informes, de acuerdo a los lineamientos del programa para la disciplina de ajedrez, entre los cuales se encuentra el mesociclo.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la socialización citada por el coordinador general del programa que se llevó a cabo en el Estadio Olímpico Pascual Guerrero en la antigua sala de esgrima para brindar información clave para los Juegos Departamentales 2025.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0052 de 2025

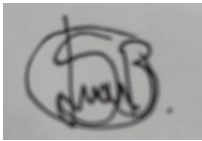
- Brindé apoyo a las actividades logísticas del programa atendiendo las sesiones de clase de ajedrez a los beneficiarios de Cali Elite, realizando ejercicios de dominación e imaginación, estos ejercicios son fundamentales para desarrollar una mentalidad más estratégica y flexible, mejorando la toma de decisiones y la capacidad de adaptarse a distintas situaciones durante la partida.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Brindé apoyo a los deportistas que harán parte de la selección Cali para los próximos juegos departamentales 2025, en el torneo departamental sub-10 y sub-16 de Tuluá, el cual otorga cupo para participar en el nacional de las categorías en la ciudad de Medellín, de este torneo los deportistas Joshua Molina y Alejandra Díaz salieron campeones y ganaron el cupo respectivamente.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali, a los 25 días del mes de abril de 2025.

Atentamente,



JUAN SEBASTIAN HERRERA BETANCOURT
1143838502 De Cali - Valle
CONTRATISTA